



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2015 № 370  
г. Майкоп

**Об утверждении Порядка установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью упорядочения платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и социальной поддержки семей, имеющих детей дошкольного возраста и пользующихся льготами, предусмотренными действующим законодательством, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 24.04.2014 г. № 303 «Об утверждении Положения о Порядке комплектования дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Майкоп», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и родительской плате за содержание, присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Майкопские новости» и разместить на сайте Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования  
«Город Майкоп»

А.В. Наролин



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Город Майкоп»  
от 05.06.2015 № 370

**П о р я д о к**  
**установления платы, взимаемой с родителей (законных**  
**представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных**  
**образовательных организациях, реализующих образовательные**  
**программы дошкольного образования**

1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения платы за присмотр и уход за детьми (далее по тексту – родительская плата) в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту - МОО) на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и социальной поддержки семей, имеющих детей дошкольного возраста и пользующихся льготами, предусмотренными действующим законодательством.

2. Плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемого между МОО и родителем (законным представителем) и устанавливается в размере 62% от затрат на присмотр и уход в городских и 56% в сельских дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с методикой расчета (Приложение к настоящему Порядку).

3. Родительская плата в размере 100% направляется на оплату продуктов питания детей, приобретение моющих, чистящих, дезинфицирующих средств.

4. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей инвалидов;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей военнослужащих и сотрудников МВД по Республике Адыгея, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- родителей-инвалидов I-II группы.

5. Для освобождения от родительской платы родители (законные представители) предоставляют в МОО:

- заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- один из следующих документов, подтверждающих льготу:

справка из органа опеки и попечительства органа местного самоуправления или постановление органа местного самоуправления об установлении опеки (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

заключение медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов и родителей-инвалидов I и II группы);

справка ГУЗ «Адыгейский республиканский клинический противотуберкулезный диспансер» (для детей с туберкулезной интоксикацией);

справка с места службы (для детей военнослужащих и сотрудников МВД по Республике Адыгея, погибших при исполнении служебных обязанностей).

6. Заявление об освобождении от родительской платы регистрируется в день подачи в журнале Регистрации входящей документации МОО.

7. Право на освобождение от родительской платы возникает с месяца подачи заявления с приложением необходимых документов.

8. От взимания родительской платы на 50% освобождаются родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей.

9. Для получения льготы по взиманию родительской платы в размере 50 % родители (законные представители) ребенка предоставляют в МОО:

- заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию удостоверения многодетной матери;
- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей и ребенка на которого предоставляется льгота;
- справку о составе семьи.

10. Право на льготу возникает с месяца подачи заявления с приложением всех необходимых документов.

11. Заявление о предоставлении льготы регистрируется в день подачи в журнале Регистрации входящей документации МОО.

12. Ответ о результатах рассмотрения заявления направляется родителям (законным представителям) в течение 5 дней со дня подачи заявления посредством почтовой связи либо вручается лично.

13. Основанием для отказа в предоставлении льготы по родительской плате или освобождении от родительской платы является не предоставление родителями (законными представителями) полного

перечня документов, указанного в п. 5 и п.9 настоящего Порядка, либо предоставление недостоверных сведений.

14. Родители (законные представители) вправе обжаловать решение МОО об отказе в предоставлении льготы по родительской плате или освобождении от родительской платы путем направления соответствующей жалобы в Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

15. В случае, если основание предоставления льготы по родительской плате или освобождения от родительской платы, носит срочный характер, то льгота по родительской плате или освобождение от родительской платы предоставляются на соответствующий срок и прекращаются по истечении данного срока. При продлении срока действия основания предоставления льготы по родительской плате или освобождения от родительской платы, родители (законные представители) обязаны предоставить в МОО подтверждающие документы.

16. При наличии у родителей (законных представителей) двух и более оснований для предоставления льготы, родительская плата не взимается.

17. Назначение льготы по родительской плате или освобождение от родительской платы устанавливаются приказом заведующего МОО.

Приложение  
к Порядку установления платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми в образовательных  
организациях, реализующих образовательные  
программы дошкольного образования

**Методика расчета родительской платы за присмотр и уход**

В затраты на присмотр и уход по МБДОУ МО «Город Майкоп»  
входят:

- продукты питания – 100%
- моющие, чистящие, дезинфицирующие средства – 100%.

**Родительская плата рассчитывается по формуле:**

Для городских ДОУ:  $P_{пл.} = ЗТ_{пр.ух.} \times 62\%$ ;

Для сельских ДОУ:  $P_{пл.} = ЗТ_{пр.ух.} \times 56\%$ ;

Где:

- Р пл.- родительская плата за присмотр и уход;
- ЗТ пр.ух. – затраты на присмотр и уход за 6 месяцев, предшествующих периоду перерасчета родительской платы

**Затраты на присмотр и уход (ЗТ пр.ух. ) рассчитываются по формуле:**

$$ЗТ_{пр.ух.} = (ЗТ_{пит.} / К_{дд.} \times 21) + (ЗТ_{м. ср.} / К_{дет.} / 6 мес.)$$

Где:

- ЗТпит. – сумма затрат на питание за 6 месяцев, предшествующих периоду перерасчета родительской платы;
- Кдд. – количество детодней за 6 месяцев, предшествующих периоду перерасчета родительской платы;
- 21- среднегодовое количество рабочих дней в месяц;
- ЗТ м. ср. – сумма затрат на моющие, чистящие, дезинфицирующие средства за 6 месяцев, предшествующих периоду перерасчета родительской платы;
- К дет. – среднесписочное количество детей в ДОУ за 6 месяцев, предшествующих периоду перерасчета родительской платы.